

Smart Document Generation

Personalakten und Dokumente spielen in nahezu jedem HR-Prozess eine entscheidende Rolle. Das Erstellen von Mitarbeiterdokumenten ist in den meisten Personalabteilungen nach wie vor eine zeitintensive, manuelle Routineaufgabe.

UKG Smart Document Generation (das neue PeopleDoc Advanced Document Generation) ermöglicht HR-Mitarbeitern in Sekundenschnelle komplexe Dokumente zu erstellen.

Dokumenten-Compliance sicherstellen

Die manuelle Dokumentenerstellung birgt potenzielle Fehlerquellen, auch hinsichtlich der Compliance. UKG Smart Document Generation unterstützt Ihre HR-Abteilung dabei, gesetzliche Bestimmungen, Vertragselemente und wichtige Details richtig wiederzugeben und unkompliziert compliance-konforme Dokumente anzufertigen.

- Verwalten von Versionen und Zugangsberechtigungen
- Individuelle Anpassung von Genehmigungs- und Kontrollprozessen
- Weniger ressourcenkritische Fehler dank Automatisierung und zentralisierten Vorlagen

Benutzerdefinierte Dokumente erstellen

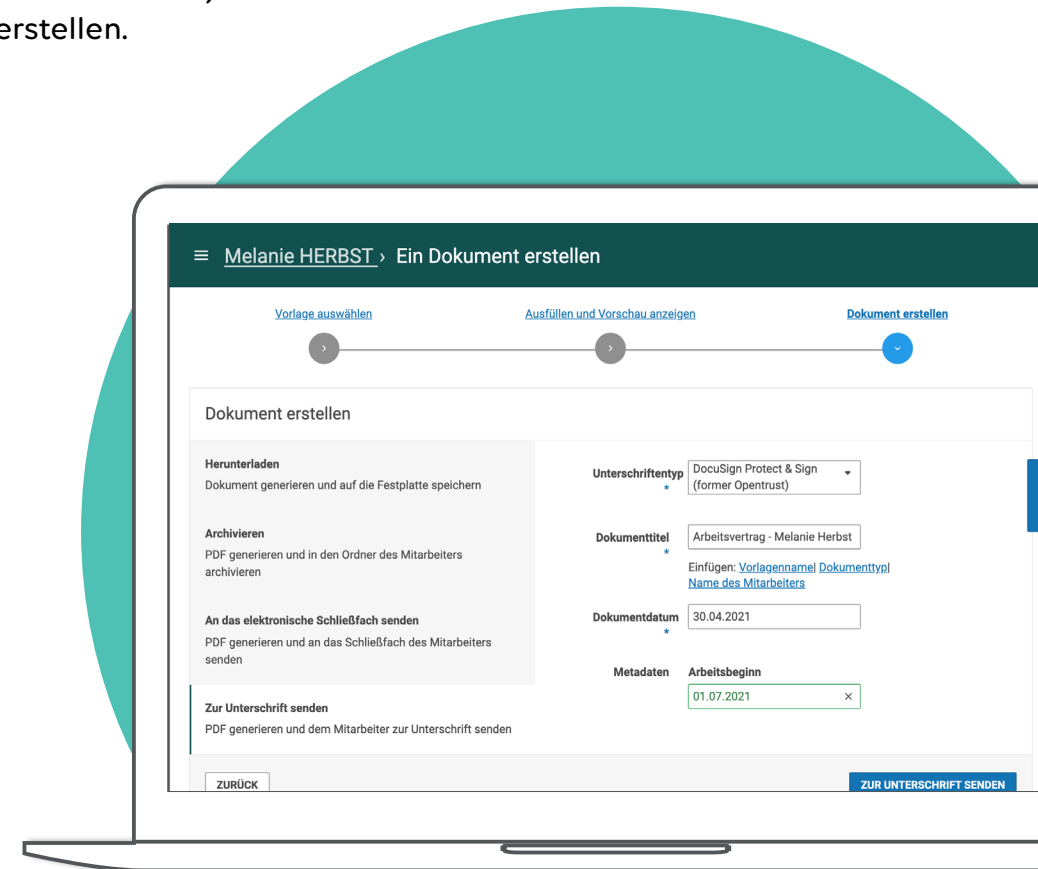
Mit UKG Smart Document Generation können HR Teams mithilfe von Vorlagen und standardisierten Textbausteinen innerhalb kürzester Zeit neue Dokumente erstellen.

- Erstellen und Veröffentlichen von Dokumentvorlagen
- Befüllen neuer Dokumente mit Daten aus bestehenden HR-Systemen
- Generieren von lokalisierten Dokumenten von jedem beliebigen Standort

KPIs verbessern

Dank Prozessautomatisierung kann Ihre HR-Abteilung innerhalb kürzester Zeit fehlerfreie Dokumente mit korrekten Mitarbeiterdaten basierend auf der gültigen Rechtsgrundlage erstellen. Dadurch werden Wartezeiten reduziert und die Servicequalität verbessert.

- Schnellere Ausstellung von personalisierten Dokumenten
- Weniger manuelle Aufgaben bei wiederholenden Prozessen wie Onboarding oder internen Stellenwechseln
- Versenden von Dokumenten zur elektronischen Unterschrift und zum Verfolgen des Status



Weitere Informationen finden Sie auf people-doc.de und ukg.de